

台灣社會工作督導服務協會



社團法人台灣社會工作督導服務協會

第二屆第二次會員大會紀錄

日期：107年3月13日(星期二)

時間：中午12時

地點：台大醫院國際會議中心

(台北市中正區徐州路2號)

目 錄

會員大會紀錄-----	03
理事會工作報告-----	05
監事會監察報告-----	10
107 年度工作計畫-----	17
107 年度收支預算-----	22
工作人員待遇表-----	24
章程修正對照表-----	26
修正後章程-----	28
會員名冊-----	33
附件會員大會簽到簿	

社團法人台灣社會工作督導服務協會 第二屆第二次會員大會紀錄

- 一、時間：107年3月13日(星期二)12時
- 二、地點：台大醫院國際會議中心(台北市中正區徐州路2號)
- 三、出席人員：34人(應出席人數55人，出席34人，請假21人)
- 四、主席：戴理事長世玫
記錄：趙新華
- 五、主席致詞：略
- 六、報告事項：
- (一)理事會工作報告(p.05-p.09)
 - (二)監事會監察報告(p.10-p.16)

七、提案討論

提案一
提案者：第二屆第三次理事會

案由：有關106年度工作報告、收支決算表、現金出納表、資產負債表、財產目錄、基金收支表案(p12-p16)，提請討論。

說明：上開工作報告業經第二屆第三次理監事聯席會審議通過。

辦法：如獲大會通過，報送內政部備查。

決議：照案通過。

提案二
提案者：第二屆第三次理事會

案由：有關107年度工作計畫、收支預算表、工作人員待遇表案(p17-p25)，提請討論。

說明：上開工作計畫業經第二屆第三次理監事聯席會審議通過。

辦法：如獲大會通過，報送內政部備查。

決議：修正通過。

提案三

提案者：第二屆第三理事會

案由：修正本會章程第 17 條、第 36 條案(p26-p33)，提請討論。

說明：

- 一、因應本會會務日益繁多，有增置副理事長之必要，以分擔理事長工作壓力並維持服務品質，修正章程第 17 條。
- 二、配合本次章程修正，連動修正第 36 條。
- 三、本章程修正案業經本會業經第二屆第三次理監事聯席會審議通過。

辦法：如獲大會通過，報送內政部備查。

決議：照案通過。

八、臨時動議：無

九、散會：十二時五十五分

理事會工作報告

社團法人台灣社會工作督導服務協會

106 年度工作報告

項目		工作說明	辦理進度	
會 務	會議	會員大會	每年召開一次會員大會	106 年 03 月 07 日(二)召開
		理事會	每半年召開一次理事會	1. 第一屆第八次理事會於 106 年 02 月 20 日(一)召開。 2. 第二屆第一次理事會於 106 年 03 月 07 日(二)召開。 3. 第二屆第二次理事會於 106 年 10 月 14 日(六)召開。
		監事會	每半年召開一次監事會	1. 第一屆第八次監事會於 106 年 02 月 20 日(一)召開。 第二屆第一次理事會於 106 年 03 月 07 日(二)召開。 2. 第二屆第二次理事會於 106 年 10 月 14 日(六)召開。
	行政	會員會籍管理	妥善管理會籍資料並建置管理 表單文件	經常性業務
		督導人力資 料庫	依據督導平台工作小組決議完 善督導人力資料庫	1. 協會會員 2. 督導平台蒐集資料
		健全會務運 作	1. 建構協會會務運作工作項 目及負責人員 2. 建構協會資料管理制度	經常性業務
		公文管理	建立公文收發文管理制度及檔 案管理機制。	經常性業務
	行銷 及 雲端	電子信箱	做為協會對外聯繫窗口，進行 會員聯繫、資訊傳達、網絡聯繫 及業務洽談之使用。	twsupervisors@gmail.com twsrs01@gmail.com
		FB 粉絲團	FB 粉絲團管理及回覆，網站成 立後，仍持續維持運作，作為宣 傳管道及互動之平台。	1. 107.01.01 統計資料 1,235 人 按讚，粉絲追蹤人數 1,234 人。 2. 貼文 25 次，觸及人數：7,847 人。
		本會網站	網站業務共區分為下列幾項： 1. 網站資料維護及更新 2. 會員專區內容更新 3. 連結外部政策、法令以及課 程資訊 4. 受理各單位課程宣導申請	1. 累積瀏覽 118,124 人次 (107.02.16 統計資料) 2. 課程點閱數最多：2017 合作· 前進—社會工作督導專業傳 承研討會謝支持(1,135 人次)

			<ul style="list-style-type: none"> 5. 線上問題提問及回覆 6. 會員專區討論 7. 網站安全及運作維護(設計公司負責) 	
		理監事線上社團	<ul style="list-style-type: none"> 1. 不定期進行會務報告 2. 做為臨時事項討論方式 	經常性業務
		線上表單管理	線上表單主要用於課程報名、會員基本資料更新、線上調查等	經常性業務
會員		會員招募	<ul style="list-style-type: none"> 1. 透過網站等公開方式招募會員。 2. 會員申請入會後由秘書進行初步資料審理，並提交理事會進行會員入會申請案審議。 	<ul style="list-style-type: none"> 1. 新加入 3 名個人會員 2. 1 名個人會員轉為永久會員
		會員服務	<ul style="list-style-type: none"> 1. 會員免費報名協會所辦理之專業訓練課程並擁有優先報名權利 2. 免費索取課程講師講義及上課程資料之電子檔案 3. 領取周年紀念品 4. 生日、年節電子賀卡 	經常性業務
會訊		協會電子會訊	<p>一年二期之電子會訊，內容如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 會務進展報告 2. 資訊傳達(包含會務、政策、課程資訊等) 3. 本期專題 4. 成果報告 5. 其它項目 <p>※會訊內容依據每期資訊內容進行調整</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. 第七期會訊於 6 月發刊。 2. 第八期會訊預定於 12 月初發刊。
徵信		捐款收入	<ul style="list-style-type: none"> 1. 受理會員及一般民眾捐款。 2. 收受捐款後開立捐款收據。 	106 年捐款統計共 228,346 元整。
		定期徵信	每季定期公布捐款收入	3、6、9、12 月定期於網站公布
年		2017 合作·前進—社會工作督導專業傳承研討會	<ul style="list-style-type: none"> 1. 國外督導國際交流協議簽訂 2. 專題演講：邀請美國猶他大學亞洲分校社會工作系主任 Dr. Angelea Panos 	<p>於 106.03.07~03.08 假臺灣大學霖澤館國際會議廳及第一會議室辦理完成。</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 共計 270 人參與。

度 業 務		<p>(Director- Asia Campus BSW Program, University of Utah)，就督導處理案主暴力和公眾意見的策略，進行專題演講</p> <p>3. 研討會主題-不同世代督導的對話</p> <p>4. 國內督導論文發表</p> <p>5. 社工督導倫理：人身安全與專業溝通』工作坊</p> <p>6. 督導大數據 Q&A</p>	<p>2. 申請公益彩券回饋金補助 274,329 元經費辦理。</p>
	社工督導學刊	<p>為結合實務經驗彙整、分享與學術性質之定期刊物，鼓勵社會工作中與督導相關議題之交流，以及致力於社工督導專業之提升，凡有關社會工作督導制度、社會工作督導專業發展、督導模式、社會工作督導創新作為等，規劃辦理督導學刊。</p>	<p>1. 於 106.01.14 日召開第 1 次籌備會議。</p> <p>2. 申請公益彩券回饋金補助經費辦理，107 年核定補助</p>
	社工督導專業平台發展計畫	<p>1. 研發網頁做為督導平台，整合線上國內與國際督導人力和書籍資源，並開發試用當代社工督導職能內涵的共同創作區並辦理宣導試用。</p> <p>2. 辦理全台分區共識推廣會議，宣導與發展平台連結功能，擴大全國公、部門社工督導參與線上創作、投稿人數，累積社會工作督導實務經驗及知識。</p> <p>3. 逐年逐步擴展督導平台功能、第一年(105)規劃網站，建置督導線上共同創作區；第二年(106)正式開站並拓展網站內容，包含社工督導心情文章分享與回應、督導平台專欄採訪等；第三年(107) 網站改版，以電子書的概念發表推出線上社會工作督導</p>	<p>1. 三年期計畫，申請公益彩券回饋金補助經費辦理。</p> <p>2. 105 年核定經費 714,000 元整。</p> <p>3. 106 年核定經費 729,000 元整。</p> <p>4. 107 年核定經費 1,214,000 元整。</p> <p>5. 預訂於 107.03.13~03.14 假台大醫院國際會議中心辦理國際研討會，邀請美國密西根大學 Dr. Lorraine M. Gutierrez、英國斯旺西大學 Dr. Fiona Verity 專題演講並共同簽訂國際督導交流協議、新加坡 Ms. SeeYim Low, Principal Social Worker (首席社工) 及 Ms. Faith Png, Senior Social Worker (資深社工), Montfort</p>

		<p>知識平台。</p> <p>4. 辦理 Leading Ahead：開啟下 一個百年社會工作國際研討會並發布本土社會工作督導知識書架構及精彩實務督導經驗篇章的發表。(附件十三)</p> <p>5. 本土社會工作督導知識書正式上線發布。</p>	<p>Care, Singapore 分享「新加坡督導工作指引的成形與影響」，暨本土督導相關論文發表暨督導分享座談。預計 400 人參與。</p> <p>6. 107.03.15 假 YWCA 台北基督教女青年會辦理新加坡社工督導知識書實務工作坊預計 80 人參與。</p>
財 務	預算編列	包含工作計畫、收支預算表、工作人員待遇表等於年度開始前二個月內，由理事會編造，提經會員大會通過後報核。	106 年預算編列 2,197,670 元，經 106 年 03 月 07 日會員大會議決通過。
	經費決算	包含年度工作報告、收支決算表、現金出納表、資產負債表、財產目錄、基金收支表等，於年度終了後二個月內由理事會編造，送請監事會審核，提經大會通過後並於三月底前報核。	預定於 107 年 2 月 18 日召開理監事聯席會議審議
	現金出納	綜規協會日常零用金使用、活動支出、帳戶管理、捐款、委辦經費等項目使用及核銷。	經常性業務
	會計業務	綜規協會會計業務如及協助預決算編列。	經常性業務

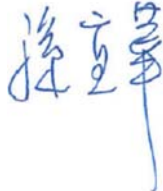
監 事 會 監 察 報 告

監事會監察報告

查本會自民國 106 年 1 月 1 日起至 12 月 31 日止，監事會參與理監事聯席會，了解各項業務決議與推行，本會 106 年度財務報表業經本監事會審查，尚無不符。

特此提出報告

社團法人台灣社會工作督導服務協會
第二屆監事會

常務監事：

中 華 民 國 107 年 02 月 18 日


社團法人台灣社會工作督導服務協會


收支決算表


中華民國 106 年 1 月 1 日至 106 年 12 月 31 日

科目	本年度 決算數	本年度 預算數	本年度決算與本年度預算比較數		說明
			增加	減少	
1 本會收入	1,192,965	2,197,670		1,004,705	
1 入會費	15,000	20,000		5,000	
2 常年會費	39,000	60,000		21,000	
3 永久個人會員會費	20,000	60,000		40,000	
4 捐款	228,346	400,000		171,654	
5 補助收入	890,474	1,489,670		599,196	
6 其他收入	-	167,000		167,000	
7 利息	145	1,000		855	
2 本會支出	1,109,848	2,197,670		1,092,822	
1 人事費					
1 1 會務人員津貼	43,700	156,000		112,300	
2 勞健保及勞退金等	59,463	100,000		40,537	
3 生日禮金	3,000	10,000		7,000	
4 其他人事費	-	34,000		34,000	
2 辦公費					
1 文具及耗材支出費	1,950	3,000		1,050	
2 郵電費	8,473	6,000	2,473		
3 印刷費	173	1,000		827	
4 交通住宿費	8,353	20,000		11,647	
5 其他辦公費	50,869	10,000	40,869		
3 業務費					
1 會議費	4,390	2,000	2,390		
2 發展計劃	622,211	1,320,000		697,789	
3 練組織	-	300,000		300,000	
4 會	274,329	186,670	87,659		
5 動(初階)工作坊	-	15,000		15,000	
6 定工作坊	-	15,000		15,000	
7 其他業務費	21,847	8,000	13,847		
4 網站支出	6,090	6,000	90		
5 提撥基金	5,000	5,000		5,000	
本年度純餘(絀)	83,117	-			

製表：

出納：

會計：

團體負責人：


社團法人台灣社會工作督導服務協會

現金出納表


中華民國 106 年 01 月 01 日至 106 年 12 月 31 日止

收入		支出	
科目名稱	金額	科目名稱	金額
上期結存	78,036	本期支出	2,906,902
本期收入	3,016,762	本期結存	187,896
合計	3,094,798	合計	3,094,798

製表：

出納：

會計：

團體負責人：

社團法人台灣社會工作督導服務協會

資產負債表

106/12/31

資 產	金 額		負債、基金 及餘絀	金 額	
	小計	合計		小計	合計
流動資產		160,802	流動負債		50,113
現 金	1,632		應付費用	50,113	
銀行存款					
台銀活存 #03334-4	163,832				
一銀活存 #063143	327		負債合計		
玉山活存 #012161	11		權益基金		137,783
其他資產		22,094	會務發展準備基 金	22,000	
基金-郵儲 #0903306	22,094		會務發展準備基 金-孳息	94	
			累積餘絀	32,572	
			本期餘絀	83,117	
資產合計		187,896	負債及基金及 餘絀合計		187,896

製表：



出納：



會計：



團體負責人：




社團法人台灣社會工作督導服務協會
財 產 目 錄

中華民國 106 年 12 月 31 日止

財產編號	會計科目	財名 產稱	購置日期	單位	數量	原 值	折 舊		淨 值	存 地 放 點	說 明
							本 年 數	累 計 數			
001		筆 電	104/03/20	台	1					本 會	梁 珊 華 贈 捐
002		影 印 機 (Canon 2525)	104/07/01	台	1					本 會	
003		桌 電	105/01/01	組	1					本 會	戴 世 玫 贈 捐
004		錄 音 筆	105/01/01	台	1					本 會	
合 計											

製表：

出納：

會計：


團體負責人：

社團法人台灣社會工作督導服務協會
基金收支表

中華民國 106 年 1 月 1 日至 106 年 12 月 31 日

收入		支出	
科目名稱	金額	科目名稱	金額
準備基金		準備基金	
歷年累存	22,050	支付退職金	
本年度利息收入	44	支付退休金	
本年度提撥			
		結餘	22,094

製表：

出納：

會計：

團體負責人：

1 0 7 年 度 工 作 計 畫

社團法人台灣社會工作督導服務協會

107 年度工作計畫

項目		工作說明	辦理進度	備註	
會務	會議	會員大會	每年召開一次會員大會	預訂於 107 年 03 月 13 日(二)召開	
		理事會	每半年召開一次理事會	1. 第二屆第三次理事會預訂於 107 年 02 月 18 日(日)召開。 2. 第二屆第四次理事會預訂於 107 年 08 月 18 日(六)召開。	
		監事會	每半年召開一次監事會	1. 第二屆第三次監事會預訂於 107 年 02 月 18 日(日)召開。 2. 第二屆第四次監事會預訂於 107 年 08 月 18 日(六)召開。	
	行政	會員會籍管理	妥善管理會籍資料並建置管理表單文件	經常性業務	
		督導人力資料庫	依據督導平台工作小組決議完善督導人力資料庫	經常性業務	
		健全會務運作	1. 建構協會會務運作工作項目及負責人員 2. 建構協會資料管理制度	經常性業務	
		公文管理	建立公文收發文管理制度及檔案管理機制。	經常性業務	
	行銷及雲端	電子信箱	做為協會對外聯繫窗口，進行會員聯繫、資訊傳達、網絡聯繫及業務洽談之使用。	經常性業務	
		FB 粉絲團	FB 粉絲團管理及回覆，網站成立後，仍持續維持運作，作為宣傳管道及互動之平台。	經常性業務	
		本會網站	網站業務共區分為下列幾項： 1. 網站資料維護及更新 2. 會員專區內容更新 3. 連結外部政策、法令以及課程資訊 4. 受理各單位課程宣導申請 5. 線上問題提問及回覆	經常性業務	

		6. 會員專區討論 7. 網站安全及運作維護(設計公司負責)		
	理監事線上社團	1. 不定期進行會務報告 2. 做為臨時事項討論方式	經常性業務	
	線上表單管理	線上表單主要用於課程報名、會員基本資料更新、線上調查等	經常性業務	
會員	會員招募	1. 透過網站等公開方式招募會員。 2. 會員申請入會後由秘書進行初步資料審理，並提交理事會進行會員入會申請案審議。	經常性業務	預計 107 年度招募 10 名新進會員
	會員服務	1. 會員免費報名協會所辦理之專業訓練課程並擁有優先報名權利。 2. 免費索取課程講師講義及上課課程資料之電子檔案。 3. 領取周年紀念品。 4. 生日、年節電子賀卡。	經常性業務	
會訊	協會電子會訊	一年二期之電子會訊，內容有以下幾項： 1. 會務進展報告 2. 資訊傳達(包含會務、政策、課程資訊等) 3. 本期專題 4. 成果報告 5. 其它項目 ※會訊內容依據每期資訊內容進行調整	每年出刊 2 期，預定於每年 5 月及 11 月發行	
徵信	捐款收入	1. 受理會員及一般民眾捐款。 2. 收受捐款後開立捐款收據。	經常性業務	
	定期徵信	每季定期公布捐款收入	3、6、9、12 月定期於網站公布	

	<p>社工督導學刊</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 確立雲端論文投稿審查機制，與廠商詳談合作事宜。 2. 透過公文、雲端等方式宣傳督導學刊徵稿事宜。 3. 完成論文投稿審查工作。 4. 督導學刊版面設計及文字校閱工作。 5. 召開編輯會議，確認本期刊架構及內容。 6. 創刊之督導學刊交出版印製。 	<p>預計於 107 年創刊出版。</p>	<p>申請公彩回饋金補助 107 年核定經費 21 萬 9 仟元整。</p>
<p>年度業務</p>	<p>社工督導專業平台發展計畫</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續社工督導專業平台網站運及管理。 2. 薈萃 105-107 年社工督導專業平台督導文章、影音等資料，以網頁電子書的概念進行資料的呈現並進行網站改版。 3. 辦理 Leading Ahead：邁向下一個百年社會工作國際研討會(附件十三)，邀請國外學術及實務專家來訪、國內督導論文發表以及知識書作者座談分享。 4. 線上發布及宣傳「Leading Ahead：100 篇的台灣社工督導經驗」的社會工作督導電子書。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 第三年期 (105 年至 107 年) 2. 預訂於 107. 03. 13~ 03. 14 假台大醫院國際會議中心辦理國際研討會，邀請美國密西根大學 Dr. Lorraine Gutierrez、英國斯旺西大學 Dr. Fiona Verity 專題演講並共同簽訂國際督導交流協議、新加坡 Ms. SeeYimLow, Principal Social Worker (首席社工)及 Ms. Faith Png (資深社工 Senior Social Worker), 分享「新加坡督導工作指引的成形與影響，暨本土督導相關論文發表暨督導分享座談。預計 400 人參與。 3. 107. 03. 15 假 YWCA 台北基督教女青年會辦理新加坡社工督導知識書實務工作坊，預計 80 人參與。 	<p>申請公彩回饋金補助 107 年核定經費 1,21 萬 4 仟元整。</p>

財務	預算編列	包含工作計畫、收支預算表、工作人員待遇表等於年度開始前二個月內，由理事會編造，提經大會通過後報核，因故未如期召開大會者，先經理事聯席會通過。	107年預算編列 1,747,000元	
	經費決算	包含年度工作報告、收支決算表、現金出納表、資產負債表、財產目錄、基金收支表等，於年度終了後二個月內由理事會編造，送請監事會審核，提經大會通過後並於三月底前報核。因故未能如期召開大會者，先經理事聯席會通過。	預定於108年1月26日召開理監事聯席會議	
	現金出納	綜規協會日常零用金使用、活動支出、帳戶管理、捐款、委辦經費等項目使用及核銷。	經常性業務	
	會計業務	綜規協會會計業務如及協助預決算編列。	經常性業務	

1 0 7 年 度 收 支 預 算

社團法人台灣社會工作督導服務協會

收 支 預 算 表

中華民國 107 年 1 月 1 日至 107 年 12 月 31 日

第 1 頁

科 款	項 目	目 科	預 算 數	上 年 度 預 算 數	本 年 度 與 上 年 度 預 算 比 較 數			說 明
					增	加	減 少	
1		收入	1,747,000	2,197,670			450,670	
	1	入會費	10,000	20,000			10,000	預計增收新會員 10 人
	2	常年會費	54,000	60,000			6,000	會員常年會費收入
	3	永久個人會員會費	40,000	60,000			20,000	預計增加 2 名永久個人會員
	4	捐款	100,000	400,000			300,000	
	5	補助收入	1,443,000	1,489,670			46,670	
		1 政府補助收入	0	0			0	
		2 其他補助收入	20,000	300,000			280,000	
		3 專案計畫收入	1,423,000	1,189,670			102,670	1. 督導平台計畫 2. 督導學刊創刊出版計畫
	6	其它收入	100,000	167,000			67,000	課程收費、行政費用等
	7	孳息	0	1,000			1,000	
2		支出	1,747,000	2,197,670			450,670	
	1	人事費	160,000	300,000			140,000	
		1 兼職人員車馬費	40,000	156,000			116,000	支付會計兼職車馬費
		2 保險補助費	100,000	100,000				專案人力勞健保、勞退提撥金等
		3 生日禮金	10,000	10,000				專案及兼職人力
		4 其它人事費	10,000	34,000			24,000	補充保費、臨時酬勞費等
	2	辦公費	115,000	40,000	75,000			
		1 文具、耗材	10,000	3,000	7,000			
		2 郵電費	6,000	6,000				
		3 印刷費	5,000	1,000	4,000			
		4 交通住宿費	50,000	20,000	30,000			工作人員出差或辦理活動交通住宿費
		5 公共關係費	30,000	0	30,000			招待外賓等支出
		6 其它辦公費	14,000	10,000	4,000			
	3	業務費	1,461,000	1,846,670			385,670	
		1 會議費	20,000	2,000	18,000			會員大會、理監事、委員會等會議支出
		2 專案計畫支出	1,423,000	1,836,670			413,670	1. 督導平台計畫 2. 督導學刊創刊出版計畫
		3 其它業務費	18,000	8,000	10,000			
	4	購置費	0	0				
	5	網站支出	6,000	6,000				網站線路及維護費用
	6	提撥基金	5,000	5,000				依規定提撥收入總額 20% 以下作為準備基金；決算發生虧損時，得不提列
3		本期餘絀	0	0				

製 表：



出 納：



會 計：



團 體 負 責 人：




工 作 人 員 待 遇 表


台灣社會工作督導服務協會
 工作人員待遇表
 107年02月20日

職稱	姓名	性別	出生年月日	出生地	到職年月日	兼職津貼	說明
秘書	黃于珊	女	77.11.06	澎湖縣	106.01.01	0元/月	義務兼職
秘書	洪安琪	女	67.07.11	澎湖縣	106.01.01	0元/月	義務兼職
會計	江惠萍	女	59.11.19	台南市	103.04.01	3,000元/月	兼職
合 計						36,000元	107年1-12月

製表：

出納：

會計：

團體負責人：

章程條文修正對照表

社團法人台灣社會工作督導服務協會

章程條文修正對照表

修正後條文	原文	說明
<p>第十七條 理事會置常務理事三人，由理事互選之，並由理事就常務理事中選舉一人為理事長、一人為副理事長。 <u>理事長對內綜理督導會務，對外代表本會，並擔任會員大會、理事會主席。</u> <u>理事長因事不能執行職務時，由副理事長代理之、副理事長因事不能執行職務時，應由常務理事代理之。</u> <u>理事長、副理事長、常務理事出缺出時，應於一個月內補選之。</u></p>	<p>第十七條 理事會置常務理事三人，由理事互選之，並由理事就常務理事中選舉一人為理事長。 理事長對內綜理督導會務，對外代表本會，並擔任會員大會、理事會主席。 理事長因事不能執行職務時，應指定常務理事一人代理之，未指定或不能指定時，由常務理事互推一人代理之。</p>	<p>因應會務需要</p>
<p>第三十六條 本章程經本會 107 年 3 月 13 日第二屆第 2 次會員大會通過。 <u>報經內政部 107 年 0 月 0 日台內團字第 0000000000 號函准予備查。</u></p> <p>註：本條載明通過章程之會員大會、日期、屆次及內政部核備之日期、文號。</p>	<p>第三十六條 本章程經本會 104 年 3 月 20 日第一屆第 2 次會員大會通過。 報經內政部 104 年 4 月 2 日台內團字第 1040025423 號函准予備查。</p> <p>註：本條載明通過章程之會員大會、日期、屆次及內政部核備之日期、文號。</p>	<p>增列修正條文之生效日期。</p>

修 正 後 章 程

台灣社會工作督導服務協會章程

103年3月8日第1屆第1次會員大會通過
104年3月20日第1屆第2次會員大會修正通過
107年3月13日第2屆第2次會員大會修正通過

第一章 總則

- 第一條 本會名稱為台灣社會工作督導服務協會（以下簡稱本會）。
- 第二條 本會為依法設立、非以營利為目的之社會團體，以建構國內社會工作督導服務平台，促進社會工作督導服務之整合與國際交流為宗旨。
- 第三條 本會以全國行政區域為組織區域。
- 第四條 本會會址設於主管機關所在地區，並得報經主管機關核准設分支機構。前項分支機構組織簡則由理事會擬訂，報請主管機關核准後行之。會址及分支機構之地址於設置及變更時應函報主管機關核備。
- 第五條 本會之任務如下：
一、建立國內社會工作相關外聘督導服務人力資料庫。
二、推動國內社會工作督導之相關認證與刊物發行。
三、辦理國內與國際社會工作督導相關訓練及實務交流。
四、自行辦理或接受委託執行其他有助提升社會工作督導專業管理職能之事項。
五、其他推展社會福利工作事項。
- 第六條 本會之主管機關為內政部。本會之目的事業應受各該事業主管機關之指導、監督。

第二章 會員

- 第七條 本會會員分下列三種：
一、個人會員：凡年滿二十歲、贊同本會宗旨，有意協助社會工作督導服務之發展者，填具入會申請書，經理事會通過，並繳納會費後，為個人會員。
二、團體會員：凡贊同本會宗旨之機構或團體，填具入會申請書，經理事會通過，並繳納會費後，為團體會員，團體會員推派代表一人，以行使會員權利。
三、永久個人會員：凡年滿二十歲、贊同本會宗旨，有意協助社會工作督導服務之發展者，填具入會申請書，經理事會通過，並一次性繳納貳萬元會費後，為永久個人會員。
- 第八條 會員（會員代表）有表決權、選舉權、被選舉權與罷免權。每一會員（會員代表）為一權。
- 第九條 會員有遵守本會章程、決議及繳納會費之義務。
- 第十條 會員（會員代表）有違反法令、章程或不遵守會員大會決議時，得經理事會決議，予以警告或停權處分，其危害團體情節重大者，得經會員大會決議予以除名。
會員未繳納會費者，不得享有會員權利，連續二年未繳納會費者，視為自動退會。會員經出會、退會或停權處分，如欲申請復會或復權時，除有正當理由者外，應繳清前所積欠之會費。

第十一條 會員有下列情事之一者，為出會：

- 一、喪失會員資格者。
- 二、經會員大會決議除名者。

第十二條 會員得以書面敘明理由向本會聲明退會。

第三章 組織及職權

第十三條 本會以會員大會為最高權力機構。會員（會員代表）人數超過三百人以上時得分區比例選出會員代表，再召開會員代表大會，行使會員大會職權。會員代表任期三年，其各名額及選舉辦法由理事會擬訂，報請主管機關核備後行之。

第十四條 會員（會員代表）大會之職權如下：

- 一、訂定與變更章程。
- 二、選舉及罷免理事、監事。
- 三、議決入會費、常年會費、事業費及會員捐款之數額及方式。
- 四、議決年度工作計畫、報告及預算、決算。
- 五、議決會員（會員代表）之除名處分。
- 六、議決財產之處分。
- 七、議決本會之解散。
- 八、議決與會員權利義務有關之其他重大事項。

前項第八款重大事項之範圍由理事會定之。

第十五條 本會置理事九人、監事三人，由會員（會員代表）選舉之，分別成立理事會、監事會。選舉前項理事、監事時，依計票情形得同時選出候補理事二人，候補監事一人，遇理事、監事出缺時，分別依序遞補之。理事會得提出下屆理事、監事候選人參考名單。理事、監事得採用通訊選舉，但不得連續辦理。通訊選舉辦法由理事會通過，報請主管機關核備後行之。

第十六條 理事會之職權如下：

- 一、審定會員（會員代表）之資格。
- 二、選舉及罷免常務理事、理事長。
- 三、議決理事、常務理事及理事長之辭職。
- 四、聘免工作人員。
- 五、擬訂年度工作計畫、報告及預算、決算。
- 六、其他應執行事項。

第十七條 理事會置常務理事三人，由理事互選之，並由理事就常務理事中選舉一人為理事長、一人為副理事長。

理事長對內綜理督導會務，對外代表本會，並擔任會員大會、理事會主席。

理事長因事不能執行職務時，由副理事長代理之、副理事長因事不能執行職務時，應由常務理事代理之

理事長、副理事長、常務理事出缺出時，應於一個月內補選之。

第十八條 監事會之職權如下：

- 一、監察理事會工作之執行。

- 二、審核年度決算。
- 三、選舉及罷免常務監事。
- 四、議決監事及常務監事之辭職。
- 五、其他應監察事項。

第十九條 監事會置常務監事一人，由監事互選之，監察日常會務，並擔任監事會主席。常務監事因事不能執行職務時，應指定監事一人代理之，未指定或不能指定時，由監事互推一人代理之。

監事會主席（常務監事）出缺時應於一個月內補選之。

第二十條 理事、監事均為無給職，任期三年，連選得連任。理事長之連任，以一次為限。理事、監事之任期自召開本屆第一次理事會之日起計算。

第二十一條 理事、監事有下列情事之一者，應即解任：

- 一、喪失會員（會員代表）資格者。
- 二、因故辭職經理事會或監事會決議通過者。
- 三、被罷免或撤免者。
- 四、受停權處分期間逾任期二分之一者。

第二十二條 本會置秘書長一人，承理事長之命處理本會事務，其他工作人員若干人，由理事長提名經理事會通過聘免之，並報主管機關備查。

前項工作人員不得由理事監事擔任。

工作人員權責及分層負責事項由理事會另定之。

第二十三條 本會得設各種委員會、小組或其他內部作業組織，其組織簡則經理事會通過後施行，變更時亦同。

第二十四條 本會得由理事會聘請榮譽理事長一人，榮譽理事、顧問若干人，其聘期與理事、監事之任期同。

第四章 會議

第二十五條 會員（會員代表）大會分定期會議與臨時會議二種，由理事長召集，召集時除緊急事故之臨時會議外應於十五日前以書面通知之。

定期會議每年召開一次，臨時會議於理事會認為必要，或經會員（會員代表）五分之一以上之請求，或監事會函請召集時召開之。

本會辦理法人登記後，臨時會議經會員（會員代表）十分之一以上之請求召開之。

第二十六條 會員（會員代表）不能親自出席會員大會時，得以書面委託其他會員（會員代表）代理，每一會員（會員代表）以代理一人為限。

第二十七條 會員（會員代表）大會之決議，以會員（會員代表）過半數之出席，出席人數較多數之同意行之。但下列事項之決議以出席人數三分之二以上同意行之。

- 一、章程之訂定與變更。
- 二、會員（會員代表）之除名。
- 三、理事、監事之罷免。
- 四、財產之處分。
- 五、本會之解散。

六、其他與會員權利義務有關之重大事項。

本會辦理法人登記後，章程之變更以出席人數四分之三以上之同意或全體會員三分之二以上書面之同意行之。

本會之解散，得隨時以全體會員三分之二以上之可決解散之。

第二十八條 理事會每六個月召開一次，監事會每六個月召開一次，必要時得召開聯席會議或臨時會議。前項會議召集時除臨時會議外，應於七日前以書面通知，會議之決議，各以理事、監事過半數之出席，出席人數較多數之同意行之。

第二十九條 理事應出席理事會議，監事應出席監事會議，理事會、監事會不得委託出席，理事、監事連續二次無故缺席理事會、監事會者，視同辭職。

第五章 經費及會計

第三十條 本會經費來源如下：

一、入會費：新台幣 1000 元，於會員入會時繳納。

二、常年會費：新台幣 1000 元。

三、事業費。

四、會員捐款。

五、委託收益。

六、基金及其孳息。

七、其他收入。

第三十一條 本會會計年度以曆年為準，自每年一月一日起至十二月三十一日止。

第三十二條 本會每年於會計年度開始前二個月由理事會編造年度工作計畫、收支預算表、員工待遇表，提會員大會通過（會員大會因故未能如期召開者，先提理監事聯席會議通過），於會計年度開始前報主管機關核備。並於會計年度終了後二個月內由理事會編造年度工作報告、收支決算表、現金出納表、資產負債表、財產目錄及基金收支表，送監事會審核後，造具審核意見書送還理事會，提會員大會通過，於三月底前報主管機關核備（會員大會未能如期召開者，先報主管機關）。

第三十三條 本會於解散後，剩餘財產歸屬所在地之地方自治團體或主管機關指定之機關團體所有。

第六章 附則

第三十四條 本章程未規定事項，悉依有關法令規定辦理。

第三十五條 本章程經會員（會員代表）大會通過，報經主管機關核備後施行，變更時亦同。

第三十六條 本章程經本會 104 年 3 月 20 日第 1 屆第 2 次會員大會通過。

報經內政部 107 年 0 月 0 日台內團字第 0000000000 號函准予備查。

註：本條載明通過章程之會員大會、日期、屆次及內政部核備之日期、文號。

會 員 名 冊

社團法人台灣社會工作督導服務協會 個人會員名冊

序號	姓名	性別	學歷	現職
1	戴世玫 (永)	女	國立暨南國際大學社會政策與社會工作博士	銘傳大學犯罪防治系助理教授
2	石玉麗	女	國立台北大學社會工作學系碩士	新北市政府社會局社會救助科科長
3	梁珊華 (永)	女	美國聖路易大學社會工作研究所碩士	自由受聘社工督導
4	李淑靜	女	東海大學社會工作學系碩士	自由受聘社工督導
5	蘇家慧	女	世新大學廣電系學士	台灣社會工作督導服務協會理事
6	歐雅雯	女	嘉南藥理科技大學社會工作學系學士	澎湖縣新住民服務中心社工督導
7	趙新華 (永)	女	實踐專科學校社會工作系學士	台灣社會工作督導服務協會常務理事
8	紀彩鳳 (永)	女	國立台北大學社會工作學系碩士	台北市職能發展學院職能評量組組長
9	卓妙縈	女	靜宜大學青少年兒童福利系學士	國立嘉義大學輔導與諮商所碩士
10	黃于珊	女	國立中正大學社會福利學系學士	台北市政府社會局中山社福中心公職社工師
11	李育卿	女	東吳大學社工系研究所碩士	自由受聘社工督導
12	黃俊駢	男	長榮大學社會工作系學士	台灣家扶基金會台南分事務所社工督導
13	王鍾蕙	女	國立台北大學社會工作學系碩士	台北市政府南港社福中心高級社會工作師
14	張欣怡	女	靜宜大學青少年兒童福利學系學士	苗栗縣政府社會處身障服務科社工督導

序號	姓名	性別	學歷	現職
15	陳珏吟 (永)	女	美國約翰甘迺迪大學超個人 心理諮商研究所碩士	Jade 身心靈整合工作室 負責人
16	曹正昌	男	嘉南藥理科技大學社會工作 系學士	高雄市文化教育讀書會 社工督導
17	吳淑惠	女	輔仁大學社會學系學士 嘉義 大學家庭教育系碩士	老人福利聯盟秘書長
18	黃美環	女	國立暨南大學社會政策及社 會工作碩士	高雄市學生輔導諮商中心 社工師 督導
19	施春燕	女	東海大學社會學系學士	基隆市政府社工督導
20	辛曉雲	女	台北大學社會工作研究所	善牧基金會庇護家園 主任
21	吳文炎	男	靜宜大學青少年兒童福利系	博幼基金會副執行長
22	邱燕銀	女	慈濟大學社會工作研究所	門諾基金會主任
23	呂宗哲	男	輔仁大學應用心理系學士 銘傳管理學院 EMBA	海軍基隆港區聯合心衛中心 心輔員 督導
24	張瓊文	女	高雄醫學院行為科學研究所 碩士	高雄醫學大學附設中和紀念醫院社 會服務室社會工作師
25	穆春香	女	東海大學社會工作碩士	嘉義基督教醫院早療管理中心社工 督導
26	趙順達	男	玄奘大學社會福利系學士	澎湖縣香亭民宿負責人
27	鄭碧雲	女	空中大學社會科學系學士	澎湖康復之友協會社工督導
28	陳正益	男	國立暨南國際大學社會政策 與社會工作學系博士	南開科技大學福祉科技與服務管理 系助理教授
29	洪安琪	女	空中大學社會科學系學士	澎湖縣身心障礙個管中心社工員

序號	姓名	性別	學歷	現職
30	林欣儀 (永)	女	比利時烈日大學(台灣區)管理碩士	台北市立聯合醫院和平婦幼院區社工課課長
31	劉明瑰	女	國立高雄應用科技大學人力資源發展研究所	財團法人天使心家族社會福利基金會高雄市分事務所副主任
32	李婉萍	女	國立暨南國際大學社會政策與社會工作博士	東吳大學社會工作學系助理教授
33	張信熙	男	台灣大學社會工作學系研究所碩士班	基隆市政府社會處社會工作督導
34	杜燕玲	女	輔仁大學外語學院西班牙語文學系	天元慈善功德會秘書長
35	許琇瑛	女	私立南華大學企業管理學系非營利事業管理碩士畢	社團法人嘉義市脊髓損傷者協會執行秘書
36	曹念慈	女	東海大學畢	基隆市政府社會處社會工作督導
37	林沂儒	女	私立靜宜大學青少年兒童福利學系	新北市政府文山社福中心主任
38	黃玲瑤	女	玄奘大學社會福利學系	新竹市政府長照中心個管員
39	呂蕙美	女	東海大學社會工作研究所	社團法人台南市女性權益促進會主任
40	孫宜華 (永)	女	實踐大學社會工作系	新竹市政府社會處身障福利科科長
41	蔡宜恬	女	暨南國際大學社會政策與社會工作碩士班	映晟社工師事務所社工督導
42	張幼玫	女	東吳社會系工作組	三總北投分院社工師
43	鍾素瑛	女	南華大學非營利研究所	基隆市政府社工師(兼督導)
44	林雅清	女	嘉南藥理大學社會工作學系(四年制)畢業	中華民國學而發展協會家暴後追方案督導

序號	姓名	性別	學歷	現職
45	呂南青	女	東海大學社工系	新北市政府文山社福中心公職社工師
46	洪春蓮	女	國立空中大學/生活科學系 畢、社工學分班結業	伊甸基金會基隆物資中心組長
47	畢雯	女	碩士	基隆市立仁愛之家社工師
48	陳韋志	男	大學畢	博幼基金會社工督導
49	溫世合	女	東海大學社工碩士	台中市社工師公會理事長
50	侯雪琴	女	台南私立女子技術學院、文化 大學社工學分班	台南市蓮心園基金會附設社區日間 作業蓮心坊社工組長

團體會員名冊

序號	團體名稱	性質	代表人姓名	職稱
1	高雄市晚晴婦女協會	社團法人	葉麗華	理事長
2	財團法人苗栗縣私立幼安教養院	財團法人	林勤妹	院長
3	財團法人苗栗縣私立新苗發展中心	財團法人	林金枝	主任
4	財團法人良顯堂社會福利基金會	財團法人	徐瑜	主任
5	社團法人中華民國天元慈善功德會會	社團法人	杜燕玲	秘書長

個人會員 50 名(含永久會員 7 名)、團體會員 5 名，合計 55 名。

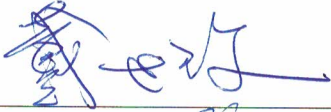

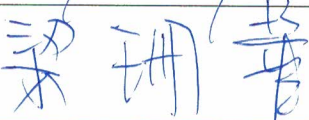




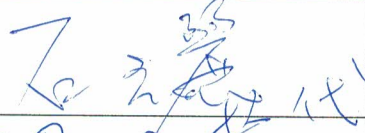


社團法人台灣社會工作督導服務協會
第二屆第二次會員大會

辦理單位：社團法人台灣社會工作督導服務協會

辦理日期：107年03月13日(星期二)12:00

辦理地點：台大醫院國際會議中心(台北市中正區徐州路2號)

【個人會員簽到簿】

序號	姓名	親自出席(本人簽名)	委託出席(受委託人簽名)
01	戴世玫		
02	石玉麗		
03	梁珊華		
04	李淑靜		
05	蘇家慧		
06	歐雅雯		
07	趙新華		
08	紀彩鳳		
09	卓妙縈		
10	黃于珊		
11	李育卿		
12	黃俊駢		

社團法人台灣社會工作督導服務協會
第二屆第二次會員大會

辦理單位：社團法人台灣社會工作督導服務協會

辦理日期：107年03月13日(星期二)12:00

辦理地點：台大醫院國際會議中心(台北市中正區徐州路2號)

【個人會員簽到簿】

序號	姓名	親自出席(本人簽名)	委託出席(受委託人簽名)
13	王鍾蕙		張欣怡代
14	張欣怡	張欣怡	
15	陳珺吟		
16	曹正昌	曹正昌	
17	吳淑惠		趙新奉代
18	黃美環	黃美環	
19	施春燕	施春燕	
20	辛曉雲	辛曉雲	
21	吳文炎		
22	邱燕銀		
23	呂宗哲	呂宗哲	
24	張瓊文		

社團法人台灣社會工作督導服務協會
第二屆第二次會員大會

辦理單位：社團法人台灣社會工作督導服務協會

辦理日期：107年03月13日(星期二)12:00

辦理地點：台大醫院國際會議中心(台北市中正區徐州路2號)

【個人會員簽到簿】

序號	姓名	親自出席(本人簽名)	委託出席(受委託人簽名)
25	穆春香		
26	趙順達		
27	鄭碧雲		
28	陳正益		陳正益
29	洪安琪		謝雅芳代
30	林欣儀	林欣儀	
31	劉明瑰		施春燕代
32	李婉萍		曹念慈代
33	張信熙		
34	杜燕玲		
35	許琇瑛		洪春蓮代
36	曹念慈	曹念慈	

社團法人台灣社會工作督導服務協會
第二屆第二次會員大會

辦理單位：社團法人台灣社會工作督導服務協會

辦理日期：107年03月13日(星期二)12:00

辦理地點：台大醫院國際會議中心(台北市中正區徐州路2號)

【個人會員簽到簿】

序號	姓名	親自出席(本人簽名)	委託出席(受委託人簽名)
37	林沂儒	林沂儒	
38	黃玲瑤		
39	呂蕙美		
40	孫宜華		電話
41	蔡宜恬		
42	張幼玫		
43	鍾素瑛		
44	林雅清		
45	呂南青	呂南青	
46	洪春蓮	洪春蓮	
47	畢雯		
48	陳韋志		林沂儒

